

**Tampere**

Koulutuspäällikkö, teknologian ja liikenteen alat  
7, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

23.01.2025

1 (4)

§ 1

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Tredun ja Ilmailuopisto Oy:n välinen palvelusopimus B2 -rajoituksenpoiston koulutuksesta  
TRE:520/12.01.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Koulutuspäällikkö Juhani Anttila, puh. 040 801 6726, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus 0211675-2) ja Suomen Ilmailuopisto Oy:n (Y-tunnus: 1728925-0) välinen palvelusopimus B2 -rajoitusten poistokoulutuksen järjestämisestä.

Sopimus astuu voimaan myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä tai 23.1.2025 ja sen voimassaolo päättyy 31.3.2025.

**Perustelut**

Suomen Ilmailuopisto Oy on 25.10.2024 hyväksynyt B2 -rajoitusten poistokoulutusta koskevan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tarjouksen, jonka pohjalta on laadittu liitteenä oleva palvelusopimus.

Koulutus järjestetään tammi-maaliskuun aikana 2025.

Palvelun arvonlisäveroton hinta on on 2870,00 euroa. Hintaan lisätään arvonlisävero.

Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty palvelun hinta, sisältö ja muut ehdot.

Elinvoiman palvelualueen toimintasäännön (palvelualueen johtajan päätös 12.12.2024 § 105) mukaan koulutuspäällikkö päättää (arvonlisäveroton hinta alle 10 000 €) irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

**Tiedoksi**

Suomen Ilmailuopisto Oy, Ari Mäkitalo, Helena Karstinmäki, Jaana Pylkki,  
tredu.talousoalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Sopimus SIO\_B2 -rajoituksen poistokoulutuksen järjestämisestä.pdf

**Allekirjoitus**

**Tampere**

Koulutuspäällikkö, teknologian ja liikenteen alat  
7, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

23.01.2025

2 (4)

**§ 1**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Koulutuspäällikkö Juhani Anttila

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 29.1.2025 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös lähetetty tiedoksi 23.1.2025 sähköisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Ylöjärvi

23.01.2025

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 1

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutuspäällikkö, teknologian ja liikenteen alat  
7, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

23.01.2025

4 (4)

**§ 1**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.